

**Администрация Краснослободского городского поселения**

**Краснослободского муниципального района**

**Республики Мордовия**

**Постановление**

от 25.01. 2024 года № 13

**г. Краснослободск**

**Об утверждении Плана мероприятий**

**по реализации Послания Главы Республики Мордовия А.А. Здунова**

**Государственному Собранию Республики Мордовия на 2024 год**

Руководствуясь Уставом Краснослободского городского поселения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия, администрация Краснослободского городского поселения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия, **постановляет:**

1. Утвердить План мероприятий по реализации Послания Главы Республики Мордовия А.А. Здунова Государственному Собранию Республики Мордовия на 2024 год (прилагается).

2.Настоящее постановление вступает в силу после дня его опубликования в газете «Городские вести» и подлежит размещению на официальном сайте Краснослободского Городского поселения.

**Глава администрации**

**Краснослободского городского поселения**

**Краснослободского муниципального района**

**Республики Мордовия Н.Н. Трунтаев**

Приложение

к постановлению администрации

Краснослободского городского поселения

от 25.01.2024 г. № 13

**План мероприятий**

**по реализации Послания Главы Республики Мордовия А.А. Здунова**

**Государственному Собранию Республики Мордовия на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | | | **Ответственные за исполнение** |
| **Раздел 1. Социально-экономическое развитие** | | | | | |
| 1.1. | Выполнение прогнозных показателей социально-экономического развития Краснослободского городского поселения | В течение года | | | Администрация Краснослободского городского поселения |
| 1.2 | Обеспечение прироста объемов промышленного производства к уровню 2023 года | В течение года | | | Администрация Краснослободского городского поселения, руководители предприятий всех форм собственности |
| 1.3 | Обеспечение роста номинальной начисленной заработной платы не менее 115% | К концу года | | | Администрация Краснослободского городского поселения, руководители организаций, учреждений, предприятий всех форм собственности |
| 1.4. | Обеспечение наличия доступной инфраструктуры для размещения производственных и иных объектов инвесторов | В течение года | | | Администрация Краснослободского городского поселения |
| 1.5. | Согласовать показатели прогноза финансово-хозяйственной деятельности предприятий, разработать прогноз социально экономического развития Краснослободского городского поселения на 2025 год | IV квартал | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по социальным вопросам (Бородина И.Г..) |
| **Раздел 1.2. Финансы. Бюджет.** | | | | | |
| 1.2.1. | Увеличение объема поступлений неналоговых доходов в бюджет Краснослободского городского поселения, проведение мероприятий по инвентаризации муниципального имущества и установления эффективных ставок арендной платы за сдаваемое в аренду имущество | В течение года | | | Администрация Краснослободского городского поселения, (Кильдишова О.С.) |
| 1.2.2. | Проведение дальнейшей инвентаризации земли с целью выявления неиспользуемых и нерационально используемых земельных участков, объектов недвижимости не поставленных на кадастровый учет и незарегистрированных в Росреестре для последующего расширения налоговой базы | В течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по земельным и имущественным отношениям (Васягина Е.Н.) |
| 1.2.3. | Выявление бесхозяйных объектов и принятие мер по оформлению их в муниципальную собственность, в т.ч. выморочное имущество. | В течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по земельным и имущественным отношениям  (Васягина Е.Н.)  Инспектор по имущественным отношениям  (Кильдишова О.С.) |
| 1.2.4. | Принятие мер по ликвидации задолженности за оплату социального найма путем обращения в суд о взыскании задолженности | В течение года | | | Инспектор по имущественным отношениям  (Кильдишова О.С.) |
| 1.2.5. | Сокращение неэффективных расходов и отказ от принятия новых расходных обязательств не обеспеченных реальными доходными источниками | В течение года | | | Глава администрации Краснослободского городского поселения (Трунтаев Н.Н.)  Главный бухгалтер (Влазина Л.В.) |
| 1.2.6. | Обеспечить исполнение бюджета Краснослободского городского поселения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия | В течение года | | | Главный бухгалтер администрации Краснослободского городского поселения (Влазина Л.В.) |
| 1.2.7. | Привлечение средств в бюджет поселения путем участия в федеральных, региональных конкурсах, проектах, программах:  - конкурс лучших проектов благоустройства общественных территорий муниципальных образований Республики Мордовия на 2024 год;  - государственная программа «Формирование современной городской среды на территории Республики Мордовия» на 2018 – 2024 годы;  - государственная программа Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства»;  - подпрограмма "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Республике Мордовия" | В течение года | | | Администрация Краснослободского городского поселения |
| **Раздел 2. Отрасли материального производства и торговли.** | | | | | |
| **2.1. Промышленность** | | | | | |
| 2.1.1. | Обеспечить рост объемов отгруженных товаров по предприятиям различных форм собственности в 2024 году к уровню 2023 года на 100% | в течение года | | | Руководители промышленных предприятий (по согласованию) |
| 2.1.2 | а) по ОАО «Краснослободский радиозавод»:  - планируется увеличение номенклатуры продукции, выпуск новых видов электронных счетчиков  - увеличить объем отгруженной продукции на 6%  б) по ООО «Завод ПромМетИзделий»  - автоматизировать упаковку готовой продукции  - увеличить объем отгруженной продукции на 6%  в) по ООО «Краснослободская прядильно-ткацкая фабрика»  - расширение выпускаемой продукции и разработка новых дизайнов  - увеличить объем отгруженной продукции на 6%  г) по ООО «Краснослободский молочный завод»:  - улучшить МТБ  - увеличить объем производства масла на 1,8 тонны.  - увеличить объем отгруженной продукции на 6%  д) по ООО «Актив-Электро»:  - принять меры по модернизации производства и улучшать МТБ  - увеличить объем отгруженной продукции на 6% | в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года | | | Руководители промышленных предприятий (по согласованию) |
| **2.2. Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | |
| 2.2.1. | Демонтаж аварийных домов, расселенных по программе переселения граждан из аварийного жилого фонда | В течение года | | | Глава администрации Краснослободского городского поселения (Трунтаев Н.Н.)  Инспектор по имущественным отношениям  (Кильдишова О.С.) |
| 2.2.2. | Строительство контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов | В течение года | | | Глава администрации Краснослободского городского поселения (Трунтаев Н.Н.) |
| 2.2.3. | В рамках реализации муниципальной программы «Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры на территории Краснослободского городского поселения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия на 2018-2027 годы»:  - Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения  -Улица Спортивная, протяженность 317 метров;  -Переулок Больничный, протяжённость 931 метр;  -ул. Интернациональная (1 этап) протяженность 370 метров (ориентир от ул. Калинина до 1-го Пролетарского переулка) | В течение года | | | Глава администрации Краснослободского городского поселения (Трунтаев Н.Н.) |
| 2.2.4. | В рамках реализации муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на территории Краснослободского городского поселения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия на 2018-2027 годы»:  - ремонт объектов электросетевого хозяйства (опоры воздушной линии электропередачи по ул. Литвиновская, Тарасова);  - оформление электросетевого хозяйства в муниципальную собственность;  - строительство сетей водоснабжения протяженностью 2645 м, водонапорных башен, здания водоочистной станции | В течение года | | | Глава администрации Краснослободского городского поселения (Трунтаев Н.Н.)  Инспектор по имущественным отношениям  (Кильдишова О.С.) |
| 2.2.7. | Капитальный ремонт инженерных сетей многоквартирных домов:  г. Краснослободск, Микрорайон 1, д.15  г. Краснослободск, Микрорайон 1, д.22,  г. Краснослободск, Микрорайон 1, д.28  г. Краснослободск, Микрорайон 3, д.15,  Капитальный ремонт крыши  г. Краснослободск, Микрорайон 3, д.13 корпус 2 в рамках реализации республиканской адресной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Мордовия на 2014 – 2043 годы» за счет средств НО РФ КР МКД. | III квартал | | | Администрация Краснослободского городского поселения |
| 2.2.8. | В рамках реализации программы «Благоустройство территории Краснослободского городского поселения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия» на 2020– 2025 годы:  - благоустройство сквера в 3-м микрорайоне г. Краснослободска  -вырезка фаутных (аварийных) деревьев. | в течение года | | | Глава администрации Краснослободского городского поселения (Трунтаев Н.Н.)  Инспектор по организационно – техническим вопросам, благоустройству  (Власкина О.А.) |
| **2.3. Торговля** | | | | | |
| 2.3.1. | Обеспечить выполнение прогнозного задания по розничной торговле во всех каналах реализации в объеме 3 420 988 тыс. рублей | в течение года | | | Администрация Краснослободского городского поселения, предприятия торговли всех форм собственности (по согласованию) |
| 2.3.2. | Проводить постоянный мониторинг организаций розничной торговли на наличие в продаже продукции местных товаропроизводителей | в течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по социальным вопросам (Бородина И.Г.) |
| 2.3.3. | Создать базу данных (дислокации) по оптовым и розничным предприятиям, предприятиям общественного питания общедоступной сети, бытового обслуживания населения, осуществляющим деятельность на территории городского поселения | в течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по социальным вопросам (Бородина И.Г.) |
| 2.3.4. | Обеспечить проведение мониторинга цен и качества социально-значимых продовольственных товаров, реализуемых в объектах торговли района различных форматов. | в течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по социальным вопросам (Бородина И.Г.) |
| 2.3.5. | Принять участие в организации ярмарочной торговли в целях реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной сельскохозяйственными предприятиями, КФХ и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на территории городского поселения, района и республики | в течение года | | | Администрация Краснослободского городского поселения |
| 2.3.6. | Оказывать содействие субъектам малого и среднего предпринимательства – товаропроизводителям - в организации и проведении совместных рекламных кампаний торговых и промышленных предприятий (акций, выставок-распродаж, розничных и оптовых ярмарок) для увеличения объемов продаж товаров собственного производства | в течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по социальным вопросам (Бородина И.Г.) |
| 2.3.7. | Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства путем размещения необходимой информации на официальном сайте администрации Краснослободского городского поселения, в том числе по мерам государственной поддержки бизнеса. | в течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по социальным вопросам (Бородина И.Г.) |
| 2.3.8. | Популяризация предпринимательской деятельности путем размещения информации о деятельности и достижениях субъектов МСП на страницах местной газеты и официальном сайте администрации Краснослободского городского поселения, участие в организации и проведении конкурсов на звание «Лучшего предпринимателя Краснослободского муниципального района Республики Мордовия». | в течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по социальным вопросам (Бородина И.Г.) |
| 2.3.9. | Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в конкурсах (торгах) на размещение муниципального заказа. | в течение года | | | Главный специалист администрации  (Родькина О.Н.) |
| 2.3.10. | Организация нестационарной торговли на территории поселения | в течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по социальным вопросам (Бородина И.Г.) |
| **Раздел 3. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью** | | | | | |
| 3.1. | Продолжить работу по разграничению государственной собственности на землю путем передачи в аренду и в собственность земельных участков физическим и юридическим лицам. | в течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по земельным и имущественным отношениям  (Васягина Е.Н.) |
| 3.2. | Продолжить работу по повышению эффективности управления и использования муниципальной собственности путем инвентаризации, постановки на учет муниципального недвижимого имущества. | в течение года | | | Инспектор по имущественным отношениям  (Кильдишова О.С.) |
| 3.3 | Продолжить работу по муниципального земельному контролю с целью увеличения налогооблагаемой базы с имущества физических и юридических лиц и вовлечения в оборот неэффективно используемых земельных участков. | в течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по земельным и имущественным отношениям  (Васягина Е.Н.) |
| 3.4. | Обеспечить поступление в бюджет Краснослободского городского поселения доходов от сдачи в аренду муниципальных нежилых помещений, земельных участков, от продажи земельных участков | в течение года | | | Инспектор по имущественным отношениям администрации Краснослободского городского поселения (Кильдишова О.С.)  Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по земельным и имущественным отношениям  (Васягина Е.Н.) |
| **Раздел 4. Приоритеты социального развития, повышение качества жизни** | | | | | |
| 4.1. | В рамках реализации муниципальной программы комплексного развития социальной инфраструктуры Краснослободского городского поселения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия на 2018- 2027 годы:  - подготовка проектов межевания  земельных участков для строительства  МКД, для предоставления многодетным семьям;  - разработка проектов благоустройства общественных территорий для участия во всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды  - благоустройство пляжа и зоны отдыха на берегу р. Мокша;  -ремонт и приобретение детских игровых площадок. | в течение года | | | Глава администрации Краснослободского городского поселения (Трунтаев Н.Н.)  Инспектор по организационно – техническим вопросам, благоустройству  (Власкина О.А.) |
| 4.2. | Продолжить работу с семьями, имеющими трех и более детей, с целью улучшения благосостояния данной категории граждан, путем предоставления им свободных земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно. | в течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по земельным и имущественным отношениям  (Васягина Е.Н.) |
| 4.3. | Повысить качество и доступность оказываемых физическим и юридическим лицам муниципальных услуг | в течение года | | | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по земельным и имущественным отношениям  (Васягина Е.Н.)  Главный специалист администрации Краснослободского городского поселения (Комова Н.А.)  Инспектор по имущественным отношениям администрации Краснослободского городского поселения (Кильдишова О.С.) |
| 4.4. | Сохранение и развитие традиционной народной культуры, обычаев, ремесел, создание условий для организации досуга и массового отдыха жителей поселения | в течение года | | | Администрация Краснослободского городского поселения |
| **5. Система профилактики правонарушений и меры по борьбе с преступностью** | | | | | |
| 5.1. | Участие в мероприятиях, направленных на профилактику, выявление и пресечение правонарушений и преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, наркотических, сильнодействующих, психотропных средств | | в течение года | Администрация Краснослободского городского поселения | |
| 5.2 | Участие в проведении рейдов по  обеспечению правопорядка и  профилактики терроризма  в местах массового отдыха  и на объектах жизнеобеспечения | | в течение года | Администрация Краснослободского городского поселения | |
| 5.3 | Информирование населения по вопросам противодействия терроризму и экстремизму. | | в течение года | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по социальным вопросам (Бородина И.Г.) | |
| 5.4 | Участие в рейдовых мероприятиях, направленных на выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, а также лиц, допускающих жестокое обращение с детьми с применением к этим лицам мер, предусмотренных законодательством. | | в течение года | Заместитель главы администрации Краснослободского городского поселения по социальным вопросам (Бородина И.Г.) | |
| 5.5. | Привлечение населения города к культурно – спортивному здоровому досугу, как альтернативе ассоциативного поведения в рамках реализации муниципальной программы «Развитие культуры и спорта на территории Краснослободского городского поселения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия» на 2021 – 2025 годы | | в течение года | Администрация Краснослободского городского поселения, МБОУ ДОД «ДЮСШ»  (по согласованию) | |